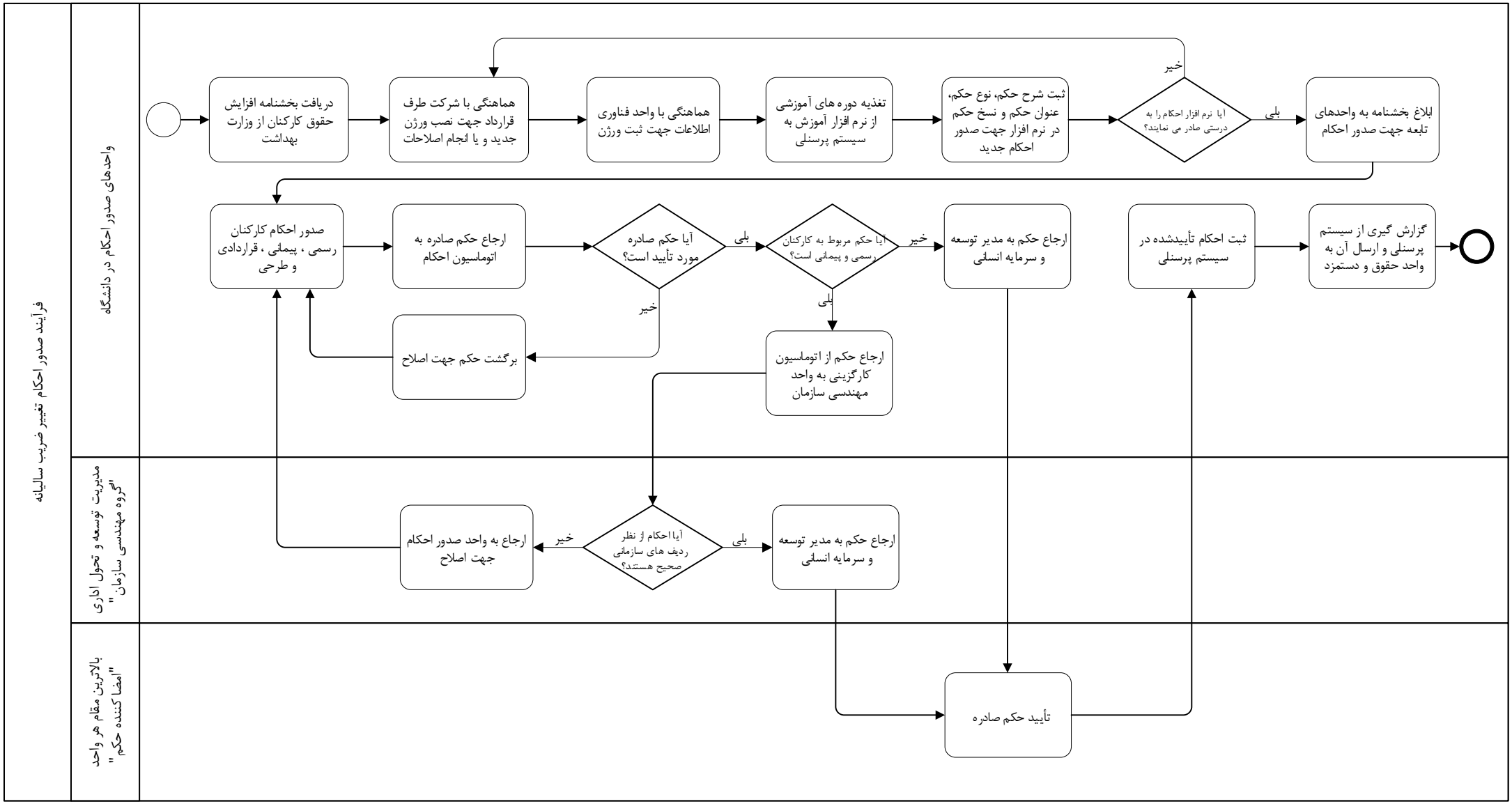
فرآیند صدور احکام تغییر ضریب سالیانه
واحدهای صدور احکام در دانشگاه
مدیریت توسعه و تحول اداری "گروه مهندسی سازمان"
بالاترین مقام هر واحد "امضا کننده حکم"
دریافت بخشنامه افزایش حقوق کارکنان از وزارت بهداشت
هماهنگی با شرکت طرف قرارداد جهت نصب ورژن جدید و یا انجام اصلاحات
هماهنگی با واحد فناوری اطلاعات جهت ثبت ورژن
تغذیه دوره های آموزشی از نرم افزار آموزش به سیستم پرسنلی
ثبت شرح حکم، نوع حکم، عنوان حکم و نسخ حکم در نرم افزار جهت صدور احکام جدید
آیا نرم افزار احکام را به درستی صادر می نمایند؟
خیر
بلی
ابلاغ بخشنامه به واحدهای تابعه جهت صدور احکام
صدور احکام کارکنان رسمی ، پیمانی ، قراردادی و طرحی
ارجاع حکم صادره به اتوماسیون احکام
آیا حکم صادره مورد تأیید است؟
بلی
خیر
برگشت حکم جهت اصلاح
آیا حکم مربوط به کارکنان رسمی و پیمانی است؟
بلی
خیر
ارجاع حکم از اتوماسیون کارگزینی به واحد مهندسی سازمان
ارجاع حکم به مدیر توسعه و سرمایه انسانی
آیا احکام از نظر ردیف های سازمانی صحیح هستند؟
خیر
بلی
ارجاع به واحد صدور احکام جهت اصلاح
ارجاع حکم به مدیر توسعه و سرمایه انسانی
تأیید حکم صادره
ثبت احکام تأییدشده در سیستم پرسنلی
گزارش گیری از سیستم پرسنلی و ارسال آن به واحد حقوق و دستمزد